



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie-Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze

Znak sprawy 43/EZP/26

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie powyżej 140.000 euro

Przetarg nieograniczony
na dostawę

Monitorów funkcji życiowych

w ramach **Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko (FENIKS)**

Zabrze dn. 28.04.2026r.



Spis treści:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział III	Przedmiotowe środki dowodowe
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Podstawy wykluczenia
Rozdział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział VII	Podmiotowe środki dowodowe
Rozdział VIII	Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XII	Wadium
Rozdział XIII	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XIV	Termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Sposób obliczania ceny
Rozdział XVI	Kryteria oceny ofert
Rozdział XVII	Sposób oceny ofert
Rozdział XVIII	Zagadnienia dotyczące umowy
Rozdział XIX	Środki ochrony prawnej
Rozdział XX	Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Spis załączników:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Formularz asortymentowo- cenowy
Załącznik nr 3	Projekt umowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5	Oświadczenie zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik nr 6	Oświadczenie zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawcy o aktualnościach informacji.
Załącznik nr 9	Parametry techniczne
Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna ŚCCS w Zabrze w związku z przetwarzaniem danych osobowych



I. Informacje ogólne

1. Nazwa Zamawiającego:
Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu
ul. Marii Curie – Skłodowskiej 9
41-800 Zabrze
2. Dane adresowe:
 - 1) Adres strony internetowej, na której udostępniana będzie wszelka dokumentacja zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (platforma Marketplanet OnePlace dalej zwana „platformą Zamawiającego”):
<https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl>
 - 2) Strona internetowa: www.sccs.pl
 - 3) Numer telefonu do Działu Zamówień Publicznych: 32 479-36-68
 - 4) Adres e-mail do Działu Zamówień Publicznych: przetargi@sccs.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa monitorów funkcji życiowych szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 i 9 do niniejszego SWZ.
3. Postępowanie jest finansowane w ramach:
Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko (FENIKS).
Umowa o dofinansowanie nr FENX.06.01-IP.03-0048/25-00/130/2026/58
Projektu nr FENX.06.01-IP.03-0048/25 pn. „**Rozwój ambulatoryjnej opieki specjalistycznej Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu ukierunkowany na odwracanie piramidy świadczeń**” w ramach działania FENX.06.01 System ochrony zdrowia, priorytet FENX.06 *Zdrowie*
Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.
4. Numer CPV: 33195200-5.
5. Zamówienie nie jest podzielone na części- przedmiot zamówienia stanowi jeden rodzaj monitorów funkcji życiowych, podział zamówienia na części nie jest możliwy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana

podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
11. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz 3, zgodnie z art. 101 ust. 4 dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
12. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

III. Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne wymagane dokumenty

1. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy, spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Foldery i/lub instrukcje i/lub katalogi w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.
3. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
6. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub Wykonawca.

8. Dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty i materiały:
- 1) Wypełniony i podpisany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) Wypełniony i podpisany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **Formularz asortymentowo- cenowy** stanowiący załącznik nr 2 do SWZ (Pakiet).
 - 3) Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym **Parametry techniczne** stanowiące załącznik nr 9 do SWZ.
 - 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) Przedmiotowe środki dowodowe- zgodnie z Rozdziałem III pkt 1 niniejszego SWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.**

V. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,



- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób

niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; (Dz.U.2025.514 t.j.)
 - 8) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; (Dz.U.2025.514 t.j.)
 - 9) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. (Dz.U.2025.514 t.j.)
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia Wykonawcom warunków udziału w postępowaniu.

VII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o



przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ);

- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
 - 4) Oświadczenia na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 5) Oświadczenie zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ)
 - 6) Oświadczenie zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ)
 - 7) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.)- Załącznik nr 7 do SWZ
 - 8) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,- Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego Rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku

takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych- wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 3) niniejszego Rozdziału– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury- wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub jeśli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ).
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału, dotyczących

- podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się zapisy ust. 2 niniejszego Rozdziału.
 9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 10. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie JEDZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych (sporządzonych w języku obcym), w postaci elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

VIII. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, o którym mowa w § 8 ust. 1, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z

- dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie)
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu sporządza się również w postaci elektronicznej.
 4. Adres strony internetowej (platformy Zamawiającego), na której udostępnione będzie: ogłoszenie o zamówieniu, SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz do składania ofert, wniosków o wyjaśnienia treści SWZ, dokumentów, informacji i innych czynności związanych z postępowaniem: <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl>
 5. Wymagania sprzętowe do korzystania z platformy Zamawiającego:
 - 1) Komputer klasy PC z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows XP/Vista/Windows 7/ Windows 8 /Windows 10;
 - 2) w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7/ Windows 8 przeglądarka MS Internet Explorer 10.0 (lub nowsza) z obsługą Active X lub dla systemów operacyjnych XP/Vista/Windows 7/Windows 8 przeglądarka Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit.
 - 3) w przypadku komputera z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10 przeglądarka MS Internet Explorer 11 z obsługą Active X lub Firefox z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit;
 - 4) połączenie do Internetu: min. 56 Kb na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
 - 5) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę
 6. Ogólne zasady korzystania z platformy Zamawiającego:
 - 1) Proces zakładania konta Wykonawcy i logowania się do Platformy przedstawiony został w opracowaniu – INSTRUKCJA WYKONAWCA dostępnej na platformie <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca> Założenie konta jak i korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Konto Wykonawcy musi zostać potwierdzone przez Platformę. Wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 24 godzin (wyłączając weekendy) od przesłania wniosku do akceptacji, dlatego Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
 - 2) Wszystkie szczegółowe regulacje dotyczące korzystania z platformy zakupowego zawarte są w Instrukcji dla Wykonawcy zamieszczonej na platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca> .
 7. Dopuszczalne jest przysyłanie plików o maksymalnej wielkości do 150MB
 8. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: **07:25 - 15:00**.

9. Kontakt z Zamawiającym: tel. 32/ 479 36 68; adres e-mail: przetargi@scs.pl

IX. Tryb udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy przysyłać za pośrednictwem platformy Zamawiającego: <https://scsabrze.ezamawiajacy.pl> Po wyborze postępowania z menu po lewej stronie „Lista postępowań PZP”- „Aktualne” Wykonawca ma możliwość (również bez logowania) przesłać wniosek o wyjaśnienie treści SWZ klikając z prawej strony u góry z menu „zadaj pytanie”.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni w danym postępowaniu pod adresem wskazanym w ust. 2.
8. Zamawiający nie przewiduje zebrań Wykonawców, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 26.08.2026r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem („spółka cywilna”, „konsorcjum”)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2 powinno jednoznacznie wskazywać:
 - 1) jakiego postępowania dotyczy;
 - 2) jacy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
 - 3) podmiot pełniący funkcję pełnomocnika;
 - 4) jakie czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
 - 1) Informację jacy Wykonawcy składają ofertę i wykonają zamówienie
 - 2) zasady reprezentacji (pełnomocnik)
 - 3) zasady odpowiedzialności, w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej (art. 369 k.c.) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
 - 4) czas trwania umowy
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .
7. Oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopii poświadczoną przez notariusza w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
9. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany pakiet.
10. Ofertę, należy złożyć za pośrednictwem platformy Zamawiającego
Wejście na platformę poprzez link: <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl>
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na subdomenie Szpitala; <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl>
 - 2) Wykonawca po wybraniu odpowiedniego postępowania z menu z lewej strony „Lista postępowań PZP”- „Aktualne” i opcji „przystąp do postępowania” z menu u góry po prawej stronie, ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
 - 3) Wszystkie szczegółowe regulacje dotyczące korzystania z platformy zakupowej zawarte są w Instrukcji dla Wykonawcy zamieszczonej na platformie <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób wycofania bądź modyfikacji oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
12. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać modyfikacji ani wycofać złożonej oferty.
13. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022. 1233 t.j.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wykonawca w celu utrzymania poufności zastrzeżonych informacji, przekazuje je Zamawiającemu (poprzez platformę) w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XII. Wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **3.000,00 zł.**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:



- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej **do dnia 29.05.2026r. do godz. 12.00:**
BGK Oddział Katowice: nr rachunku 93 1130 1091 0003 9111 9420 0001
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4 niniejszego Rozdziału, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu oraz nr sprawy.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego. Wejście na platformę poprzez link: <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl> Opis sposobu przygotowania oferty został opisany w Rozdziale XI SWZ.
4. Termin wpływu ofert na platformę upływa **dnia 29.05.2026r. o godz. 12.00.**
5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać modyfikacji ani wycofać złożonej oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na platformie <https://sccszabrze.ezamawiajacy.pl/> i dokonywane jest przez Zamawiającego w dniu **29.05.2026r. o godz. 12.30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na platformie informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek Wykonawcy.
 5. Zamawiający udostępni załączniki do protokołu postępowania po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępniane będą na platformie Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
 6. Zamawiający nie udostępnia informacji, które mają charakter poufny.

XV. Sposób obliczania ceny

1. Zasady ogólne określenia ceny oferty.
 - 1) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
 - 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość dostawy przedmiotu zamówienia na dzień jego dostarczenia Zamawiającemu.
 - 3) Jeżeli cena zostanie przedstawiona w innej walucie niż w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu NBP na dzień otwarcia ofert.
 - 4) Jeżeli wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej rabaty, upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w Ofercie musi uwzględnić je w ostatecznej cenie Oferty.
 - 5) Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w Ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania kontraktu (z wyjątkiem przypadków wymienionych w projekcie umowy).
 - 6) Przy wyliczeniu ceny przyjmuje się zasadę że wartość brutto tworzy cena jednostkowa netto pomnożona przez ilość powiększona o stawkę podatku VAT.
 - 7) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przez oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający rozumie - wadliwy wynik działania arytmetycznego przy założeniu, że właściwie podana jest liczba jednostek miar i cena jednostkowa netto oraz stawka podatku VAT.
2. Składniki ceny Oferty
 - 1) Cena oferty obejmuje elementy wymienione w projekcie umowy .
 - 2) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie Oferty wszystkie poniesione koszty dostawy Przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w pkt 1), które mają wpływ na cenę oferty.

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych (zgodnie z art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych):
- 1) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
4. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych, nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późniejszymi zmianami), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XVI. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze i ocenie złożonych Ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (C) - 60 %

Jakość (J) - 40%

Kryterium ceny – punkty w kryterium zostaną wyliczone na podstawie n/w wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 60% za kryterium cena, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

Kryterium jakość - punkty w kryterium zostaną przyznane na podstawie wypełnionej przez Wykonawcę tabeli stanowiącej Załącznik nr 9 do SWZ (kolumna *Parametry oceniane* i wpisana przez Wykonawcę w kolumnie *Wartość oferowana*).

Wykonawca za kryterium jakość może otrzymać maksymalnie 40%

Punktacja za kryterium jakość będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$J = \frac{\text{Oferta badana} \\ (\text{ilość punktów przyznanych w tym kryterium})}{\text{Oferta z największą liczbą punktów} \\ \text{przyznanych w tym kryterium}} \times 100 \times 40\%$$

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów za kryteria przyjęte do oceny ofert.

XVII. Sposób oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ), ponieważ Zamawiający wezwie do tego oświadczenia wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
4. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 2, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Kierownik Zamawiającego powoła Komisję przetargową, która będzie odpowiedzialna za ocenę, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty.
7. Komisja przetargowa przedstawia Kierownikowi Zamawiającego wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie spełnieniem warunków określonych w SWZ.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
10. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o poprawieniu w ofercie:
 - 1) oczywistych omyłek pisarskich,
 - 2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) innych omyłek polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty .
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
12. Zamawiający odrzuci Ofertę Wykonawcy jeśli zajdzie którakolwiek z przesłanek opisanych w art. 226 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
14. W przypadku kiedy termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody ze strony Wykonawcy, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
15. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców (podając uzasadnienie faktyczne i prawne), którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
 - 3) unieważnieniu postępowania
- Ww. informację zostaną udostępnione na platformie Zamawiającego.

XVIII. Zagadnienia dotyczące umowy

1. Umowa z Wykonawcą (załącznik nr 3 do SWZ), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 3. Projekt umowy- istotne postanowienia, przewidywane możliwości oraz warunki dokonania w niej zmian zawiera załącznik nr 3
- Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 15 dni jeżeli informacja została przekazana w inny sposób
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
10. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Zamawiający informuje, że szczegółowo opisane środki ochrony prawnej znajdują się w DZIALE IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Chorób Serca z siedzibą w Zabrze (41-800) przy ul. Marii Curie Skłodowskiej 9, tel. (32) 47-93-800, fax. (32) 47-73-766, email: sekretariat.ekonomiczny@sccs.pl.
2. Inspektor ochrony danych osobowych w Śląskim Centrum Chorób Serca, tel. (32) 47-93-859, email: iod@sccs.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ust.

- 1 i 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

W sprawach nieunormowanych niniejszym SWZ ma zastosowanie:

- ustawa z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami)
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny

Zatwierdzam

Dyrektor Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu



Załącznik nr 1 do SWZ

Dane Wykonawcy:

Nazwa i adres:

NIP:

Regon:

Nr KRS (jeżeli dotyczy):

FORMULARZ OFERTY

Do: Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu

ul. M.C. Skłodowskiej 9

41-800 Zabrze

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę monitorów funkcji życiowych (sprawa nr 43/EZP/26), opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 83/2026 publikacja nr 294939-2026 z dnia 29.04.2026r, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia za ceny wymienione w Załączniku nr 2 do SWZ.

Termin płatności ustalamy do 60 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty – deklarujemy gotowość podpisania umowy na warunkach określonych w załącznik nr 3 do SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium zostanie zatrzymane.
4. Oświadczamy, że posiadamy dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do używania i obrotu na terenie Polski oraz, że jesteśmy gotowi do dostarczenia tych dokumentów na każde żądanie zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Oświadczamy, że pozyskane do złożenia oferty dane osobowe są dokonane za zgodą osób tam wymienionych.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką i zasadami środowiskowymi, bezpieczeństwa i higieny pracy dla firm realizujących dostawy i/lub usługi umieszczonymi na Platformie Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z polityką zapobiegania zachowaniom korupcyjnym umieszczoną na Platformie Zamawiającego.
8. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
w formie
9. Wadium należy zwrócić na konto:.....
.....

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2- Formularz asortymentowo- cenowy

Pakiet nr 1

ZAKUP MONITORÓW FUNKCJI ŻYCIOWYCH

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	VAT %	Wartość ogólna netto	Wartość VAT	Wartość ogólna brutto
1	Monitor funkcji życiowych*	szt.	6					

W przypadku występowania w ramach danej pozycji różnej wysokości stawek Vat Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić je w tabeli.

***szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 9 do SWZ- Parametry techniczne**

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy



Załącznik nr 3- Projekt umowy

UMOWA NR/...../EZP/ZT/2026

zawarta dnia r.

pomiędzy:

Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M.C. Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Małgorzata Pietrzak - Dyrektor ds. ekonomiczno- administracyjnych

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Dostawcą lub Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy 43/EZP/26) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa monitorów funkcji życiowych wymienionych w Pakiecie nr 1 spełniającego parametry opisane w załączniku nr 2 i 8.
2. Integralną częścią Umowy jest Pakiet nr 1 określający ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia.
3. Wartość brutto za przedmiot umowy wynosi: zł
Słownie:
4. Cena przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - a) koszty sprzedaży z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat i należności celnych z cłem w przypadku urządzenia sprowadzonego spoza UE;
 - b) koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu dostarczanym w ramach umowy urządzeniem;

- c) koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: koszty zabezpieczenia dla potrzeb transportu oraz koszty rozładunku przedmiotu zamówienia;
- d) wszystkie koszty konieczne do poniesienia w celu prawidłowej realizacji zamówienia;
- e) koszty instalacji;
- f) koszty przeszkolenia personelu zgodnie z załącznikiem nr 9.

§ 2

1. Dostawa przedmiotu umowy do pomieszczenia w szpitalu nastąpi w terminie:
 - do 8 tygodni od podpisania umowy.
2. Dostawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko.
3. Strony postanawiają że odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego wedle wzoru stanowiącego załącznik do umowy. Szkolenia zostaną potwierdzone protokołem odbycia szkoleń.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z jakimkolwiek warunkiem umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia powstałej niezgodności, wyznaczając mu w tym celu dodatkowy min. 3-dniowy termin. Nieusunięcie niezgodności skutkuje możliwością uznania przez Zamawiającego, że umowa nie została wykonana.

§ 3

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz protokołu szkoleń i faktury VAT poleceniem przelewu na konto Dostawcy w terminie do 60 dni od dostarczenia faktury do Zamawiającego.
2. Numer rachunku bankowego na który Zamawiający będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy:
.....
3. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy strony uzgadniają, że wszelka komunikacja dotycząca faktur, korekt, i dokumentów księgowych będzie odbywać się za pośrednictwem systemu KSeF oraz wskazanych adresów e-mail:
 - Wykonawca:
 - Zamawiający: faktury@scs.pl
4. Wykonawca wystawia faktury VAT zgodnie z ustawą o VAT, w tym przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Jeżeli na Wykonawcy ciąży ustawowy obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF jest on zobowiązany do ich wystawiania w KSeF.
5. Jeżeli Wykonawca nie jest jeszcze objęty obowiązkiem KSeF albo korzysta z ustawowego wyłączenia podmiotowego (art. 106ga ust. 2 ustawy o VAT), może wystawiać faktury poza KSeF.
6. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o swoim statusie i o dacie powstania obowiązku korzystania z KSeF (Załącznik nr 1 do umowy)
7. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się:

- dla faktur w KSeF – dzień nadania numeru KSeF;
 - dla faktur wystawianych na nabywców należących do katalogu z art. 106gb ust. 4 ustawy o VAT – dzień faktycznego doręczenia wizualizacji faktury (PDF) Zamawiającemu.
8. W przypadku niedostępności/awarii KSeF lub wystawienia faktury w trybie offline²⁴, Wykonawca niezwłocznie przesyła Zamawiającemu wizualizację faktury w formacie PDF na w/w adres e-mail, a po ustaniu przeszkody dosyła fakturę do KSeF w najbliższym możliwym terminie.
 9. Jeżeli zgodnie z przepisami faktura wystawiona w KSeF wymaga udostępnienia nabywcy poza KSeF (art. 106gb ust. 4 ustawy o VAT), Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wizualizację faktury (PDF) na w/w adres e-mail. Wizualizacja nie stanowi odrębnej faktury i nie może prowadzić do zdublowania dokumentu w obrocie.
 10. Załączniki do faktur przekazywane są poprzez funkcjonalności KSeF, a w przypadku braku możliwości technicznej – w formie elektronicznej na w/w adres: e-mail z powołaniem numeru KSeF.

§ 4

1. Na przedmiot umowy Wykonawca daje gwarancję na okres (min. 24 m-cy) od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Czas reakcji na zgłoszenie awarii – do 24 godz. (w dni robocze), czas usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw maksymalnie 7 dni roboczych, czas wykonania napraw, w przypadku konieczności importu części zamiennych lub podzespołów maksymalnie 14 dni roboczych. Na potrzeby niniejszej umowy przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku godz. 8.00 – 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W wypadku nie wywiązania się z obowiązku usunięcia usterek określonego w pkt 2 Zamawiający ma prawo, po wcześniejszym zawiadomieniu Wykonawcy, usunąć wady lub usterki we własnym zakresie (również za pośrednictwem osób trzecich) oraz obciążyć Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczone urządzenie obejmuje tylko wady/awarie powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonym urządzeniu, w szczególności wady konstrukcyjne, produkcyjne lub materiałowe.

Gwarancją nie są objęte w szczególności:

- 1) uszkodzenia i wady urządzenia wynikłe na skutek:
 - a) eksploatacji urządzenia przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi urządzenia, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady,
 - b) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby), z zastrzeżeniem ust.3;
- 2) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami zewnętrznymi, w tym losowymi, tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.).

§ 5

1. Ustala się następujące kary umowne:
 - a) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości po 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 10% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3;
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3;
 - c) Za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek, a także za zwłokę w reakcji lub w naprawie w okresie gwarancji 0,1 % wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3, jednak łącznie nie więcej niż 10% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3;
2. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub w całości jeżeli zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni roboczych.

§ 6

1. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą wystąpić jedynie w formie pisemnej.
2. W przypadku gdy z przyczyn niezawinionych przez Dostawcę nie jest możliwe dostarczenie produktu stanowiącego przedmiot umowy Dostawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie i wyjaśnić w/w niemożliwość. Zamawiający ma prawo oceny wyjaśnienia Dostawcy i stosownie do tej oceny może zażądać bądź dostarczenia przedmiotu umowy bądź dostarczenia towaru spełniającego wymogi SWZ.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.



2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (z późn. zm.).

§ 9

W związku z zapisem art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 10

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Niniejsza umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Dostawca:

Zamawiający



Zabrze, dn.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Przekazujący				Odbierający		
				Śląskie Centrum Chorób Serca ul. Curie-Skłodowskiej 9 41-800 Zabrze		
Numer i data umowy						
Osoba instalująca						
Data instalacji i uruchomienia						
Okres gwarancji						
Lp.	Numer pakietu i pozycja	Nazwa urządzenia	Typ urządzenia	Numer fabryczny	Numer inwentarzowy (wypełnia Odbierający)	Kod kreskowy (wypełnia Odbierający)
1.						
2.						
3.						
4.						
Wykonane czynności (uwagi)						
Pieczęć i podpis osoby instalującej				Pieczęć i podpis odbierającego		

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu: w Zabrze

zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu, samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej z siedzibą: 41-800 Zabrze, ul. M.C. Skłodowskiej 9, zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod nr 0000048349, NIP 6482302807, zwanym w dalszej części niniejszej umowy Zleceniodawcą lub Administratorem, reprezentowanym przez:

Małgorzata Pietrzak – Dyrektor ds. ekonomiczno - administracyjnych

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Zleceniobiorcą lub Podmiotem przetwarzającym,

zwanymi każdą z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Zważywszy, że:

- Zleceniobiorca będzie wykonywał świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usługi z zakresu wynikającego z umowy głównej: umowy nr /...../EZP/ZT/2026 z dnia

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”), o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy głównej Administrator powierza przetwarzanie danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu w ramach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej jako: ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub Rozporządzenie), Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z 10 maja 2018 r. i innych przepisach polskiego prawa, na warunkach określonych w Umowie.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Administrator powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe zwykłe oraz dane osobowe wrażliwe następujących kategorii podmiotów danych: pacjentów

2. W zakres przetwarzanych danych będą/mogą wchodzić m.in.:
..... (zgodnie z informacjami podanymi przez Wykonawcę w ofercie)
3. Administrator powierza Zleceniobiorcy do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, i przetwarza je w zdefiniowanym zbiorze danych osobowych.

§ 3

Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych na czas trwania umowy głównej i jedynie w celu prawidłowego wykonywania usługi będącej jej przedmiotem oraz wyłącznie w zakresie dostępu do danych lub dostępu/przeglądania, który jest niezbędny do realizacji tego celu.
2. Na wniosek Administratora lub osoby, której dane dotyczą, Zleceniobiorca wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane i zapewni do nich dostęp.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia, co stanowi załącznik nr. 1 do Umowy.

§ 4

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron oraz zapewnienia bezpieczeństwa i poufności w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi do kategorii przetwarzanych wrażliwych danych środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora, w zakresie i celu określonym Umową i zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi bezpieczeństwa i wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania okresowych (raz na rok) ocen stosowanych środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przy przetwarzaniu danych. Zleceniodawca ma prawo żądania przedstawienia wyników tej oceny.
5. Zleceniobiorca oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostaną upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz że osoby te zostaną zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiążą się do ich

- przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, które stanowi umowa główna, Umowa oraz dodatkowe polecenia przekazywane na piśmie lub mailowo. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
 7. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia oraz podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia.
 8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora.
 9. Podmiot przetwarzający niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni, po zakończeniu świadczenia usług z umowy głównej zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że szczególne przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. Z czynności usunięcia bądź zniszczenia przez Podmiot przetwarzający powierzonych do przetwarzania danych osobowych zostanie sporządzony protokół podpisany przez należycie umocowanych reprezentantów (reprezentanta) Podmiotu przetwarzającego.
 10. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie oraz umożliwia Administratorowi lub kontrolerowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie kontroli, i przyczynia się do nich.
 11. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego („podpowierzenie”) bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora. W przypadku podpowierzenia podmiot ten zapewni co najmniej takie same warunki bezpieczeństwa co Podmiot przetwarzający. Lista podprocesorów stanowi załącznik nr. 2 do Umowy.
 12. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępie do powierzonych danych osobowych,
 - 3) każdym incydencie względem powierzonych danych osobowych
 13. Zleceniodawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie w godzinach pracy Zleceniobiorcy, zapowiedzianej na 7 dni kalendarzowych wcześniej kontroli, dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.

14. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 13 będzie określało przedmiot kontroli oraz wskazanie osób upoważnionych do prowadzenia kontroli w imieniu Zleceniodawcy. Podmiot przetwarzający będzie współpracował z przedstawicielami Zleceniodawcy, w celu umożliwienia skutecznego przeprowadzenia kontroli. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zapewnić, żeby jego podwykonawcy również współpracowali ze Zleceniodawcą przy kontroli.
15. W trakcie wykonywania kontroli Podmiot przetwarzający uprawniony jest do zgłoszenia sprzeciwu co do sposobu przeprowadzenia kontroli przez Zleceniodawcę, jeśli czynności dokonywane przez Zleceniodawcę naruszają zobowiązania Podmiotu przetwarzającego wynikające z innych umów zawartych przez Podmiot przetwarzający z podmiotami trzecimi lub naruszają przepisy obowiązującego prawa. W takim przypadku Strony określą w drodze porozumienia inny sposób przeprowadzenia kontroli.
16. Na zakończenie kontroli Zleceniodawca sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Zleceniobiorca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 7 dni od daty jego podpisania przez strony.
17. Zleceniobiorca zobowiązuje dostosować się w terminie wskazanym przez Administratora do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
18. Zleceniobiorca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i wyczerpująco na każde pytanie Zleceniodawcy dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia go o stwierdzonych uchybieniach.
19. Zleceniobiorca nie będzie bez pisemnego polecenia Administratora przekazywał powierzonych danych do państwa trzeciego.

§ 5

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według Rozporządzenia.
2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy lub przepisami prawa, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada na niego Umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Zleceniobiorcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Zleceniobiorcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

5. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 36 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia, o wszystkich przypadkach naruszenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych, na adres e-mail Zleceniodawcy [iod@scs.pl].
6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, powinno zawierać co najmniej:
 - a. datę i godzinę zdarzenia (jeśli jest znana; w razie potrzeby możliwe jest jej określenie w przybliżeniu);
 - b. opis charakteru i okoliczności naruszenia powierzonych danych osobowych (w tym wskazanie, na czym polegało naruszenie, o ile to możliwe określenie miejsca, w którym fizycznie doszło do naruszenia, wskazanie nośników, na których znajdowały się powierzone dane osobowe będące przedmiotem naruszenia);
 - c. charakter, zakres i treść powierzonych danych osobowych, których dotyczyło naruszenie;
 - d. kategorie i liczbę osób, których dotyczyło naruszenie;
 - e. kategorie i przybliżoną liczbę wpisów powierzonych danych osobowych, których dotyczyło naruszenie;
 - f. opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia powierzonych danych osobowych dla osób, których dane dotyczą;
 - g. opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia powierzonych danych osobowych;
 - h. dane kontaktowe do osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia powierzonych danych osobowych.
7. W przypadku, gdy w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, przekazanie Zleceniodawcy wszystkich informacji, o których mowa w ust. 6, nie jest możliwe, Podmiot przetwarzający powinien je udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
8. Podmiot Przetwarzający bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie rozsądne działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
9. Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich naruszeń ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych odpowiednich działań naprawczych. Zleceniobiorca jest zobowiązany na żądanie Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej udostępnić mu, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego żądania Zleceniodawcy, dokumentację, o której mowa w zdaniu poprzednim.

§6

Rozwiązanie umowy

Administrator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Zleceniobiorca:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
- d) przekazał bez zgody Administratora dane osobowe do państwa trzeciego.

Niezależnie od postanowień umowy głównej, Umowa modyfikuje ją w ten sposób, że ww. naruszenia stanowią podstawę do rozwiązania umowy głównej ze skutkiem natychmiastowym.

§7

Zasady zachowania poufności

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Administrator oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje także po rozwiązaniu Umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Strony ustalają, iż sądem właściwym miejscowo do rozstrzygania sporów związanych z Umową, jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
6. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązuje na czas trwania umowy głównej.
7. Zleceniodawca oświadcza, że osobą właściwą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu na dzień podpisania umowy jest Inspektor Ochrony Danych tel. 32 47-93-859, iod@scs.pl.
Zleceniobiorca oświadcza, że osobą właściwą do kontaktu w sprawie ochrony danych osobowych jest: tel.
email:

.....
Zleceniobiorca - Podmiot przetwarzający

.....
Zleceniodawca - Administrator Danych

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zabrze, dnia:

Dane Wykonawcy:

.....
.....
.....

Dotyczy Umowy nr:/...../EZP/ZT/2026 z dn.

Oświadczenie Wykonawcy o Informacjach Poufnych

§1

1. Wykonawca zobowiązany jest traktować jako poufne wszelkie informacje o sprawach Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu (dalej SCCS), które nie są przedmiotem wpisów do publicznych rejestrów ani nie są publicznie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności przez Wykonawcę, w szczególności dotyczy to danych osobowych, informacji ekonomicznych, finansowych, handlowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, know-how.
2. Za informacje poufne nie uważa się informacji które:
 - a) Przed zawarciem Umowy lub w trakcie jej obowiązywania są lub staną się dostępne publicznie bez naruszenia postanowień niniejszego oświadczenia,
 - b) Są lub staną się dostępne dla Wykonawcy z innego źródła, pod warunkiem, że zostały one uzyskane przez Wykonawcę bez naruszenia prawa,
 - c) Były w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem Umowy lub przed faktem ich ujawnienia pod warunkiem, że zostały one uzyskane przez Wykonawcę bez naruszenia prawa.

§2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Nieujawniania żadnych informacji poufnych osobom trzecim,
- b) Nie sporządzania żadnych kopii informacji poufnych,
- c) Nie wykorzystywania pozyskanych informacji poufnych dla celów nie objętych zakresem Umowy.

§3

Za naruszenie przez osoby realizujące Umowę postanowień oraz przepisów w zakresie ochrony zachowania w tajemnicy informacji poufnych pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

W przypadku naruszenia zachowania tajemnicy przez Wykonawcę, Zleceniodawca będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości niezbędnej do naprawienia powstałej szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§4

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Informacji poufnych także po okresie obowiązywania Umowy.

§5

Do pracy w obiektach SCCS, Wykonawca skieruje osoby przeszkolone z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych i poinformowane o konieczności zachowania w tajemnicy Informacji poufnych. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed dniem rozpoczęcia wykonywania Umowy oświadczenia o przeszkoleniu pracowników w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązania ich do zachowania w tajemnicy informacji poufnych.

§6

Pracownicy Wykonawcy będą poruszać się po obiektach SCCS z imiennymi identyfikatorami wydanymi przez Wykonawcę.

Wykonawca

/data, pieczętka, podpis/

Załącznik nr 2 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

PYTANIA KONTROLNE DO PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE W IMIENIU ŚCCS w ZABRZU		
	PODSTAWOWE PYTANIA ORGANIZACYJNE	OPIS ZASTOSOWANYCH ŚRODKÓW
1.	Czy podmiot przetwarzający posiada doświadczenie w świadczeniu usług związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych?	
2.	Czy osoby delegowane do obsługi ADO (Administrator Danych Osobowych) posiadają nadane upoważnienia do przetwarzania danych osobowych?	
3.	Czy osoby wykonujące pracę w imieniu podmiotu przetwarzającego posiadają przeszkolenie w zakresie przepisów dot. ochrony danych osobowych?	
4.	Czy osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, wyznaczone do kontaktów z ADO, zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji dot. szczegółów współpracy?	
5.	Czy podmiot przetwarzający, zleca czynności podwykonawcom stosując dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych?	
6.	Jeżeli podmiot przetwarzający zleca czynności podwykonawcom stosując dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych prosimy o wskazanie podmiotów:	
7.	Czy dane osobowe będą przetwarzane poza granicą UE? (podróże z laptopem i/lub dokumentami, serwery z danymi poza UE, użycie chmury poza UE, usługi chmurowe Microsoft, Google, Facebook, itp.).	
8.	Jeżeli podmiot przetwarzający przetwarza dane przekazując je do Państw trzecich prosimy o wskazanie Państwa trzeciego wraz ze wskazaniem podstawy przekazania:	
9.	Czy podmiot przetwarzający ma wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych?	
10.	Czy w podmiocie przetwarzającym jest stosowana polityka czystego biurka i ekranu? (automatyczne wylogowanie, ekrany blokady).	
11.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył instrukcję postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych, incydentów bezpieczeństwa informacji?	
12.	Czy podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych, w tym naruszeń bezpieczeństwa danych?	
13.	Czy podmiot przetwarzający okresowo przeprowadza kolejne działania związane z szacowaniem ryzyka pod kątem ochrony prywatności? (w przypadku zmiany poziomu ryzyka dobiera nowe środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające dane, stosownie do wyników analizy)?	

14.	Pytania dotyczące przetwarzania danych w systemach Informatycznych	
15.	Czy na komputerach przetwarzających dane osobowe znajduje się wyłącznie dopuszczalne, w tym prawnie legalne oprogramowanie?	
16.	Czy komputery przetwarzające dane osobowe są chronione przez ochronę antywirusową? (program zainstalowany bezpośrednio na komputerze lub ochrona antywirusowa z poziomu nadzoru ruchu w sieci).	
17.	Czy komputery przetwarzające dane osobowe posiadają ochronę przed atakami z sieci publicznej - firewall? (program zainstalowany bezpośrednio na komputerze lub ochrona przed atakami z poziomu nadzoru ruchu w sieci).	
18.	Czy komputery przenośne i nośniki na których przetwarzane/przenoszone są dane osobowe, są zaszyfrowane, mają szyfrowane dyski / katalogi zawierające te dane?	
19.	Czy system operacyjny komputerów przetwarzających dane osobowe jest bieżąco aktualizowany? (instalacja łat, patchy, service packi, aktualizacje windows itp.).	
20.	Czy oprogramowanie komputerów do przetwarzania danych osobowych jest na bieżąco aktualizowane? (instalacja łat i patchy do programów podstawowych - systemów IT i pomocniczych, np. Word, Excell, Outlook, ZIP, bazy SQL itp.).	
21.	Czy osoby zatrudnione w podmiocie przetwarzającym przy procesach przetwarzania danych zostały przeszkolone w zakresie zasad bezpieczeństwa informacji i bezpiecznego korzystania z systemu informatycznego?	
22.	Czy jest stosowana polityka haseł (długość i złożoność, okresowe zmiany, wymuszanie zmian przed pierwszym użyciem)?	
23.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni do zagrożenia stopień bezpieczeństwa, w tym zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie wystąpienia incydentu fizycznego lub technicznego?	
24.	Czy podmiot przetwarzający prowadzi regularnie przeglądy zabezpieczeń (ocenę skuteczności środków technicznych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania)?	
25.	Czy dostawca posiada certyfikaty bezpieczeństwa informacji lub wdrożył system zarządzania bezpieczeństwem informacji? Jeżeli posiada jakieś certyfikaty, proszę wskazać jakie - są to certyfikaty typu: certyfikat bezpieczeństwa informacji 27001, certyfikat CISA (Certyfikowany Audytor Systemów Informatycznych), certyfikat CISSP (Certyfikowany Specjalista ds. Bezpieczeństwa Systemów Informatycznych) itp.	



26.	Czy Dostawca monitoruje i rejestruje działania użytkowników systemu w logach bezpieczeństwa, aby na ich podstawie można było zidentyfikować, który użytkownik, kiedy i w jaki sposób dokonał w systemach nieautoryzowanych działań (czy przechowuje logi)?	
27.	Czy podmiot przetwarzający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni do zagrożenia stopień bezpieczeństwa, w tym szyfrowanie poufnych danych przed wysłaniem klientowi?	
	Dane osoby wypełniającej lub zatwierdzającej ze strony podmiotu przetwarzającego - Imię i nazwisko, stanowisko, firma, dane kontaktowe : e-mail, nr telefonu	

Załącznik nr 3 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Klauzula

Firma (dalej Serwis) świadcząca usługi serwisowe/naprawcze na podstawie Umowy numer/...../EZP/ZT/2026 z dnia dla Śląskiego Centrum Chorób Serca w Zabrzu z siedzibą przy ul. Marii Curie Skłodowskiej 9 w Zabrzu (41-800) zobowiązuje się do:

§1

1. Przetwarzania otrzymanych danych osobowych i informacji zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr. 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku O ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781).
2. Stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych i informacji na powierzonych nośnikach zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
3. Niewykorzystywania i nieprzekazywania powyższych danych i informacji osobom trzecim,
4. Przetwarzania uzyskanych danych i informacji jedynie w zakresie dostępu lub dostępu/przeglądania (zostanie uzupełnione- zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w ofercie) niezbędnym do wykonania zleczonej usługi.

§2

Za naruszenie przez osoby realizujące przedmiot Umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych pełną odpowiedzialność ponosi Serwis. W przypadku naruszenia zachowania tajemnicy przez Serwis, SCCS będzie uprawnione do dochodzenia odszkodowania w wysokości niezbędnej do naprawienia powstałej szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§3

Wszelkie zmiany w niniejszej klauzuli wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

Serwis
/data, pieczętka, podpis/

SCCS
/data, pieczętka, podpis/

Załącznik nr 4 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie

Sprawa nr 43/EZP/26

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową.*

lub

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą (podać nazwę wykonawcy), który złożył ofertę/ofertę częściową w postępowaniu. Jednocześnie załączam dokumenty i/lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. *

*niewłaściwe skreślić

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie

Sprawa nr 43/EZP/26

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

lub

Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności *

* skreślić jeśli nie dotyczy

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie

Sprawa nr 43/EZP/26

Oświadczamy, że nie zachodzą wobec Wykonawcy, którego reprezentuje przesłanki wykluczenia z postpowania zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

** skreślić jeśli nie dotyczy

lub

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o tym, że w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, doszło/nie doszło*

do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

*niewłaściwe skreślić

** skreślić jeśli nie dotyczy

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SWZ

Sprawa nr 43/EZP/26

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ZGODNIE Z ART. 7 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (Dz.U.2025.514 t.j.)

Jako Wykonawca: *(należy podać nazwę wykonawcy)* ubiegający się o ww. zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz
2. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SWZ

Dane Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, nr sprawy 43/EZP/26

Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 9 do SWZ- Parametry techniczne

Nazwa urządzenia: Monitor funkcji życiowych				
Miejsce przeznaczenia: 1 szt. - PS2 Por Kardiologiczna Dzieci, 5 szt. - ZPS Poradnie				
Lp.	Parametry techniczne i funkcjonalne	Wymagania	Parametr oceniany	Wartość oferowana
I	Informacje ogólne			
1.	Producent	Podać	Bez oceny	
2.	Nazwa i typ aparatu	Podać	Bez oceny	
3.	Rok produkcji: 2026, sprzęt fabrycznie nowy	Tak	Bez oceny	
II	Parametry ogólne			
1.	Monitor z kolorowym ekranem	Tak	Bez oceny	
2.	Wózek jezdny z możliwością zablokowania min. 2 kół i koszykiem na akcesoria do każdego monitora.	Tak	Bez oceny	
3.	System wczesnego ostrzegania Early Warning Score. oparty o skalę zdefiniowaną przez użytkownika końcowego	Tak/Nie	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.	
4.	Obsługa min. 12 parametrów w ramach jednego protokołu EWS	Tak, podać	Maksymalna podana wartość – 10 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie.	



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5.	Alarmy wizualne i dźwiękowe	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
6.	Możliwość szybkiego pomiaru, bez wprowadzania danych pacjentów.	Tak	Bez oceny	
7.	Możliwość regulowania wyzwolenia alarmu	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
8.	Wyświetlanie wyników ostatnich pomiarów min. 10	Tak, podać	Maksymalna podana wartość – 5 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie.	
9.	Możliwość ręcznego wprowadzania danych pacjentów poprzez klawiaturę na ekranie dotykowym	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
10.	Czytnik kodów kreskowych umożliwiający wprowadzanie danych pacjenta.	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
11.	Wskaźnik poziomu naładowania akumulatora widoczny cały czas na ekranie.	Tak	Bez oceny	
12.	Możliwość wyciszenia i zawieszenia alarmów	Tak	Bez oceny	
Ila	Pomiar NIBP			
13.	Pomiar NIBP z dokładnością co najmniej +/- 5mmHg	Tak	Bez oceny	



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



14.	Wielorazowy mankiet dla osoby dorosłej. Dla każdego monitora min. 2 sztuki.	Tak	Bez oceny	
15.	Wielorazowy mankiet dla dziecka. Dla każdego monitora min. 2 sztuki.	Tak	Bez oceny	
16.	Pomiar ciśnienia skurczowego dla osoby dorosłej w zakresie min. 40-260 mmHg	Tak	Bez oceny	
17.	Pomiar ciśnienia rozkurczowego dla osoby dorosłej w zakresie min. 20-200 mmHg	Tak	Bez oceny	
18.	Ostatni wynik pomiaru NIBP stale widoczny na ekranie	Tak	Bez oceny	
19.	Zakres pomiaru tętna min. 30-190 uderzeń na minutę	Tak	Bez oceny	
IIb	Pomiar temperatury			
20.	Zakres pomiaru min. 30-42 st. C	Tak	Bez oceny	
21.	Dokładność pomiaru min. +/- 0,25 st. C	Tak	Bez oceny	
22.	Bezprzewodowy pomiar temperatury	Tak	Bez oceny	
23.	Dodatkowy pomiar temperatury za pomocą termometru dotykowego	Tak/Nie	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.	
24.	Jednorazowe osłonki pomiarowe min. 1000 szt. na każdy monitor	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
IIc	Pomiar saturacji			



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



25.	Zakres pomiaru min. 10-100%	Tak	Bez oceny	
26.	Dokładność pomiaru min. +/- 3%	Tak	Bez oceny	
27.	Pomiar tętna z czujnika SpO2	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
28.	Wyświetlanie wartości liczbowej na ekranie	Tak	Bez oceny	
29.	Czujnik wielorazowy na każdy monitor min. 1 szt.	Tak	Bez oceny	
IV	Pozostałe			
1.	Wyjście do sieci Ethernet LAN ze statycznym i dynamicznym adresem IP	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
2.	Interfejs WLAN 802.11b/g	Tak	Bez oceny	
3.	Wbudowany bezobsługowy akumulator umożliwiający pracę przez min. 2 godziny.	Tak, podać	Maksymalna podana wartość – 5 pkt. Wartość graniczna – 0 pkt. Pozostałe proporcjonalnie.	
4.	Interfejs (DICOM lub system z obsługą HL7) umożliwiający komunikację aparatu w zakresie pobierania listy zleceń i archiwizacji badań zintegrowany oraz skonfigurowany z posiadanym przez Zamawiającego systemem szpitalnym. Uruchomienie komunikacji.	Tak	Bez oceny	
5.	Zasilanie sieciowe 240V AC, 50Hz	Tak	Bez oceny	



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



6.	Wskaźnik poziomu baterii widoczny cały czas po uruchomieniu.	Tak	Bez oceny	
7.	Ostrzeżenie przed rozładowaniem akumulatora	Tak	Bez oceny	
8.	Zagwarantowanie dostępności części przez minimum 8 lat od dostawy	Tak	Bez oceny	
9.	Gwarancja minimum 24 miesięcy przez autoryzowany serwis (podać okres)	Tak, podać	Bez oceny	
10.	Instrukcja w języku polskim (dostawa z urządzeniem)	Tak	Bez oceny	
11.	Szkolenie personelu z zakresu obsługi i eksploatacji aparatu	Tak	Bez oceny	
12.	Szkolenie pracowników Pracowni Elektroniki Medycznej Zamawiającego	Tak	Bez oceny	
13.	W okresie gwarancji w ramach zaoferowanej ceny Wykonawca przeprowadzi przeglądy przedmiotu zamówienia w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej łącznie z wymianą wszystkich części i materiałów eksploatacyjnych (zawartych w cenie oferty) niezbędnych do wykonania przeglądu, obejmujący naprawy w pełnym zakresie zgodnie z kartą gwarancyjną; ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji.	Tak	Bez oceny	
14.	W okresie gwarancji przeglądy Wykonawca przeprowadzi w siedzibie zamawiającego.	Tak	Bez oceny	



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



15.	W przypadku awarii zapewnienie na czas naprawy aparatu zastępczego o parametrach nie gorszych niż uszkodzony	Tak/Nie	Tak – 5 pkt. Nie – 0 pkt.	
16.	Częstotliwość przeglądów	Podać i opisać	Bez oceny	
17.	Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych	Podać i opisać (jeśli występuje możliwość gromadzenia danych osobowych należy podać ich rodzaj, sposób oraz miejsce)	Bez oceny	
18.	Czas reakcji na zgłoszenie awarii – do 24 godz. (w dni robocze), czas usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw maks. 7 dni roboczych, czas wykonania napraw, w przypadku konieczności importu części zamiennych lub podzespołów, maks. 14 dni roboczych	Tak	Bez oceny	
19.	Przedłużenie okresu gwarancji następuje o pełny okres niesprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia	Tak	Bez oceny	
20.	Autoryzowany serwis gwarancyjny	Podać dane kontaktowe	Bez oceny	
21.	Paszport techniczny (dostawa z urządzeniem)	Tak	Bez oceny	

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 10 do SWZ

Klauzula informacyjna ŚCCS w Zabrze w związku z przetwarzaniem danych osobowych

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, w jaki sposób przetwarzać będziemy Twoje dane osobowe:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem Umowy jest Śląskie Centrum Chorób Serca w Zabrzu z siedzibą przy ul. M. Curie – Skłodowskiej 9, 41-800 Zabrze, NIP 6482302807; REGON 001071806 zwane dalej: „Administratorem”.
2. Administrator oświadcza, że osobą właściwą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych w Śląskim Centrum Chorób Serca w Zabrzu na dzień podpisania Porozumienia jest Inspektor Ochrony Danych tel. 32 47-93-859, iod@scs.pl.
3. Dane osobowe (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko) reprezentantów Stron Umowy osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy przetwarzane będą w celu wykonania Umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron Umowy), realizacją Umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania Umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją Umowy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), są to obowiązki wynikające z rozliczeń księgowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron w tym dochodzenia roszczeń.
5. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony Umowy. Odbiorcami danych mogą być podmioty, którym ŚCCS powierzyło przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. dostawy oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania, współpracy z kontrahentami, doradztwa prawnego. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane Wykonawców będą przekazywane przez Administratora do:
 - Systemu CST2021- system, w którym są rozliczane projekty finansowane ze środków unijnych (nazwa firmy, NIP, nr umowy, data zawarcia, wartość zamówienia).
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym. Po upływie tego okresu dokumenty będą podlegać ekspertyzie ze



względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej

za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy.

7. Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.